

Viena iš lyderiaujančių Prancūzijos farmacinių kompanijų Servier Pharma, UAB nuo liepos mėnesio ieško darbui buhalterio asistentės/ pusei etato (galimas lankstus darbo grafikas).

Pagrindinės darbo funkcijos:

- Pirkimo dokumentų apskaita pagal įmonės pirkimo politiką;
- Ilgalaikio turto apskaita;
- Rezentacinių aktų ruošimas;
- Pagalba ruošiant įvairias ataskaitas/analizes kitiems departamentams.

Darbas su apskaitos programa Navision – patirtis nebūtina, apmokysime vietoje.

Susidomėjus skambinti Neringai tel. 868370192 arba rašyti neringa.mockeviciene@servier.com