

Apmokama praktika buhalterijos skyriuje

Darbo pobūdis

- savalaikis ir teisingas duomenų suvedimas į apskaitos sistemą;
- skyriaus dokumentacijos administravimas;
- buhalterinės apskaitos principų, teorinių ir praktinių žinių taikymas, identifikuojant ir sprendžiant darbe kylančias problemas;
- įmonės darbuotojų konsultavimas įvairiais finansiniais klausimais.

Reikalavimai

- paskutiniųjų kursų studentas (finansinis arba buhalterinis aukštasis išsilavinimas);
- puikūs darbo kompiuteriu įgūdžiai (Excel, Word);
- stiprus atsakomybės jausmas, tikslumas, kruopštumas, pareigingumas;
- geri planavimo įgūdžiai, loginis-matematinis mąstymas, gebėjimas laikytis nustatytų terminų.

Mes jums siūlome

- itin naudingą ir informatyvią praktiką finansų skyriuje;
- realią galimybę įsidarbinti po sėkmingai atliktos praktikos;
- visas darbui reikalingas priemones.