



Svarstai apie galimybę tobulėti?

## KVIEČIAME ATLIKTI PRAKTIKĄ PERSONALO SKYRIUJE



### Kas mes esame?

ERGO – tai beveik 800 žmonių komanda Lietuvoje. Ir mes visi kartu rūpinamės savo klientais, kaip padėti jiems ir jų artimiesiems, jei nutinka nelaimė. Mes kartu su savo bičiuliais – SOS vaikų kaimu, Kino pavasariu, Klaipėdos universiteto Jūrų tyrimu centru – taip pat rūpinamės, kaip sukurti gražesnę ir švaresnę Lietuvą. Esame socialiai atsakingi ir remiame daugelį projektų ir patys aktyviai juose dalyvaujame.

### Tikimės, kad Tu:

- Esi II- IV kurso mokslo įstaigos studentas;
- Turi geras anglų kalbos žinias;
- Esi Excell ir Power point pradedantysis guru;
- Turi vidinę motyvaciją įgyvendinti savo idėjas;
- Turi norą mokytis ir kartu tobulėti.

### Tau teks susidurti su šiais iššūkiais:

- Darbas su personalo skyriaus duomenų sistemomis, duomenų rinkimas, sisteminimas ir analizė;
- Mokymų sistemos administravimas;
- Asistavimas ataskaitų rengime;
- Kontaktų valdymas;

### Mes siūlome:

- Galimybė susipažinti su verslo aplinka;
- Įgyti darbo patirties tarptautinėje bendrovėje ir dirbti su profesionalų komanda;
- Galimybė pasilikti dirbti ar tarptautinės bendrovės rekomendaciją, kuri Tau atvers platesnes karjeros galimybes ateityje.



Praktika nėra apmokama.  
Informuosime tik atrinktus kandidatus. Konfidencialumą garantuojame.  
Savo gyvenimo aprašymus siųskite [atranka@ergo.lt](mailto:atranka@ergo.lt) iki gruodžio 15 d.

**ERGO**



Svarstai apie pokyčius savo karjeroje?

## DRAUDIMO SUTARČIŲ ADMINISTRAVIMO SPECIALISTAS (-Ė)



### Kas mes esame?

ERGO – tai beveik 800 žmonių komanda Lietuvoje. Ir mes visi kartu rūpinamės savo klientais, kaip padėti jiems ir jų artimiesiems, jei nutinka nelaimė. Mes kartu su savo bičiuliais – SOS vaikų kaimu, Kino pavasariu, Klaipėdos universiteto Jūrų tyrimu centru – taip pat rūpinamės, kaip sukurti gražesnę ir švaresnę Lietuvą. Esame socialiai atsakingi ir remiame daugelį projektų ir patys aktyviai juose dalyvaujame.

### Reikalavimai:

- II-IV aukštojo mokslo įstaigos studentas;
- Žinios ir/ar patirtis draudimo ir/ar buhalterinės apskaitos (mokėjimas skaityti įmonės balansą ir pelno nuostolio ataskaitą) srityse būtų privalumas;
- Geros anglų kalbos žinios (rusų kalbos mokėjimas būtų privalumas);
- Darbštumas, kruopštumas, atsakingumas ir komunikabilumas

### Darbo pobūdis:

- Draudimo sutarčių administravimas (ruošimas, keitimas, papildymas, suvedimas į sistemą);
- Draudimo sutarčių sąlygų derinimas;
- Draudimo užklausimų apdorojimas;
- Ataskaitų rengimas.

### Mes Jums siūlome:

- Darbą tarptautinėje įmonėje su profesinio tobulėjimo ir karjeros galimybėmis;
- Galimybę tobulėti aukščiausiojo lygio vidiniuose ir išoriniuose mokymuose;
- Dinamišką, įdomų ir atsakingą darbą motyvuotoje komandoje.



Atlyginimas nuo 1000 €/mėn. neatskaičius mokesčių.  
Informuosime tik atrinktus kandidatus. Konfidencialumą garantuojame.  
Savo gyvenimo aprašymą teikite el. paštu [atranka@ergo.lt](mailto:atranka@ergo.lt)

**ERGO**